

Università degli Studi di Palermo

Settimana di visita istituzionale 27-31 ottobre 2025



Scheda di valutazione - Dipartimento

Dipartimento di Architettura (DARCH)

E.DIP) Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

E.DIP.1)

E.DIP.1) Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

Autovalutazione:

E.DIP.1.1

Il Dipartimento di Architettura (DARCH) ha formalizzato una visione chiara e articolata della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione attraverso il Piano Strategico Dipartimentale (PSD) 2024-2027 **[E-DIP-1_C01]**. Il PSD è sinergico con il Piano Strategico di Ateneo 2024-2027 (cfr. linee strategiche 1, 2, 3, 4 declinate nel medesimo modo in PSD e PSA) e garantito dall'adozione di un sistema di indicatori e di basi di dati (Cruscotto di Ateneo) cui PSD e PSA fanno riferimento.

Approvato dal CdD il 09/04/2024 e aggiornato il 11/04/2025, esso delinea obiettivi e azioni in aree chiave per lo sviluppo dipartimentale, come di seguito:

- **Qualità della ricerca,**
- **Rinnovamento, consolidamento e internazionalizzazione** della didattica (filiera Architettura LM4-CU e L23+LM4, filiera Pianificazione L21+LM48; filiera Design L4+LM12; professionalizzante per le tecnologie digitali LP01); il quadro complessivo nel verbale CAQ-DD del 30/06/2025 **[E-DIP-1_C02]**,
- Terza Missione come **Infrastruttura abilitante del territorio,**
- **internazionalizzazione** come tramite tra sud e nord globale,
- **Qualità della vita** delle comunità del DARCH (comunicazione, vivibilità, formazione al cambiamento).

La **visione del PSD** è fondata sulla specificità tecnico-umanistica dell'architettura, del design e della pianificazione.

Il DARCH punta a svolgere un ruolo rilevante nel contesto mediterraneo attraverso intelligenza collettiva e sensibilità strategica per l'innovazione del territorio e delle comunità interessate al rinnovamento delle città, dell'architettura, del tessuto imprenditoriale e degli spazi di vita di cui il Progetto si occupa.

La visione genera la strategia che, nell'ambito delle aree disciplinari (prevalentemente CUN08A), è orientata al rilancio del DARCH sulla base del senso di appartenenza all'istituzione di tutte le sue componenti (in primis studenti, che beneficiano di un ambiente didattico partecipato e accessibile), allo sviluppo di ricerca e formazione al servizio di istituzioni, imprese, famiglie e comunità e di tutte le componenti della società cui il Dipartimento si rivolge (PSD2024-2027, pag7).

La visione del PSD declina, altresì, l'elemento fondativo e operativo della centralità dello studente attraverso l'attivazione di PCTO e di due POT finanziati nel 2023 (uno di architettura-urbanistica e uno di design) (cfr. azioni strategiche 1DD_01 e 2DD_01 di PSD), le attività della Delega al ri-orientamento, la Consulta degli Studenti, etc.

Il previgente PSD2021-2023, invece, era orientato al *business-as-usual*, condizionato da fattori di contesto nel breve termine (ad es. non è presente la descrizione della visione progettuale).

Il processo di approvazione del PSD2024-2027 ha previsto: redazione congiunta da parte di CAQRTMD e CAQDD; approvazione della Giunta di Dipartimento (13/03/2024) e del Consiglio di Dipartimento (09/04/2024). A seguito del Riesame 2024, esitato nel mese di aprile 2025, il PSD è stato aggiornato (CdD 11/04/2025) con il contributo della Commissione per il [Coordinamento dei Processi di](#)

[gestione e assicurazione Qualità](#) (COQ).

E.DIP.1.2

Tutte le linee strategiche del PSD2024-2027 vengono attuate tramite processi annuali con il supporto finanziario dal bilancio di ateneo, del budget strategico dipartimentale e di altre forme di extrabudget.

Il procedimento di pianificazione strategica e riesame si attua dal 2017 e si è progressivamente aggiornato e integrato grazie a quanto previsto dal sistema AQ di Ateneo ([LINK](#))

Dal 2025, il documento chiave in tal senso è il "Riesame del Sistema di Governo del Dipartimento". Il processo di riesame è coordinato dal Direttore e dai Delegati principali, guidato dalle [CAQ-RTMD](#) e [CAQ-DD](#) e supportato dalla Commissione dipartimentale per il [Coordinamento dei Processi di gestione e assicurazione Qualità](#) (COQ), specifico organico nel modello di AQ dipartimentale e nel Sistema di Governo del Dipartimento (SGD2025).

Tutti i documenti di pianificazione e i rapporti di riesame sono accessibili pubblicamente sulle pagine web del DARCH.

E.DIP.1.3

Il DARCH ha stipulato, nell' ultimo quinquennio, accordi e convenzioni con attori economici, sociali e culturali, sia pubblici che privati, principalmente sul territorio siciliano, gratuiti, commerciali e di ricerca (art. 15 della L. 241/1991), oltre a PCTO, patrocini e protocolli d' intesa [**E-DIP-1_S01**]. Il monitoraggio degli accordi è incluso nel [Rapporto di Riesame del Governo Dipartimentale](#) 2024 [**E-DIP-1_C03**]. Dal 2021, la stipula di ogni accordo è preceduta da una fase istruttoria condotta dalla [Commissione per le attività di verifica delle Convenzioni, degli Accordi, dei Protocolli e dei Contratti conto terzi](#). Il Delegato del Direttore alle attività di verifica delle Convenzioni, degli Accordi, dei Protocolli e dei Contratti conto terzi presiede la Commissione omonima.

La Commissione monitora formalmente l' esito delle convenzioni, la responsabilità degli esiti è del Responsabile Scientifico, quella degli aspetti finanziari è del Responsabile Amministrativo.

Le informazioni sugli accordi stipulati dal 2013 al 2025 sono disponibili alla pagina web: [Accordi e Convenzioni](#). Supporta queste attività la "stakeholder analysis" del PSD2024-2027 (pag6).

Tra gli altri indicatori di risultato riportati nel [Rapporto di Riesame del Governo Dipartimentale](#) 2024 (fonte Cruscotto di Ateneo) si rileva un incremento pluriennale delle entrate da "commerciale" (cfr. indicatori dell' obiettivo 3.01) e un mantenimento del numero di accordi anche gratuiti (cfr. indicatori dell' obiettivo 3.02).

E.DIP.1.4

Il DARCH ha individuato obiettivi (principalmente nel PSD2024-2027) sulla base delle [linee guida per la predisposizione del Piano Strategico dei Dipartimenti](#) considerando le risorse disponibili, economiche, strutturali e tecnologiche, che direttamente o indirettamente discendono dalla Strategia di Ateneo e dalla conseguente distribuzione delle risorse in essere. Il PSD2024-2027, in continuità con il PSD2021-2023 e in coerenza con l' obiettivo 7.4 del PSA2024-2027 pone particolare attenzione alla struttura tecnico-amministrativa del DARCH come organismo di garanzia di attuazione dei processi di sviluppo.

Le azioni del PSD sono commisurate principalmente ai risultati delle seguenti valutazioni:

- **Valutazione della qualità della ricerca** (VQR2020-2024): tutti i 222 prodotti attesi dal DARCH sono stati inviati. È stata data priorità ai nuovi ricercatori in relazione alla politica di Ateneo di privilegiare il canale RTD (cfr. punto B.1.1.2 di Sede). Il caricamento dei prodotti in *living-lab* da parte dei ricercatori del DARCH ha ridotto i tempi di controllo e validazione seduta stante (cfr. Riesame di Governo Dipartimentale 2024, pag16).
- **Valutazione della qualità della ricerca** (VQR2015-2020): con riferimento alla tabella 4.6 del Rapporto area GEV08a si riconosce un valore dell' indicatore R (profilo a+b)=1 al 27° posto su 55 dipartimenti rappresentativi.
- Conseguimento delle **soglie ASN**, considerando che queste sono rilevanti per la definizione dei Collegi di Dottorato.
- **Certificazione di qualità dei corsi di studio**: il CdL in Urban Design per la Città in Transizione e il CdLM in Spatial Planning hanno ottenuto il prestigioso Certificate of Quality dall' AESOP [https://aesop-planning.eu/index.php?option=com_civicrm&task=civicrm/profile/view&Itemid=301&reset=1&id=813&gid=48] (Association of European Schools of Planning) 2025-2031.

- **Attività consultiva** degli stakeholders tramite incontri periodici.
- **Suggerimenti derivanti dall' audit del PQA-NdV** (13/12/2023) con simulazione della visita di accreditamento AVA3.
- **Rilevazione della qualità della didattica (RIDO)** di Ateneo e questionari somministrati dal DARCH agli studenti sull' offerta formativa e sulle loro istanze di innovazione, stante la specificità dei CCdS del DARCH.

Il Dipartimento monitora regolarmente l' attuazione del PSD attraverso indicatori di performance e feedback da parte di studenti, docenti, stakeholders. Il monitoraggio degli obiettivi del PSD2024-2027 è nel [Rapporto di Riesame del Governo Dipartimentale](#) 2024 [E-DIP-1_C03].

La plausibilità degli obiettivi perseguiti dal DARCH si sostanzia in azioni specifiche avviate e mantenimento dell' attenzione su:

- **Personale Tecnico Amministrativo:** il [Modello Organizzativo](#) [E-DIP-1_C04] (21/03/2025) è frutto di un processo avviato nel 2022 per rispondere alle carenze croniche di organico. Sebbene l' organico non sia ancora completo rispetto alla pianta organica prevista, l' organizzazione è più adeguata alle attuali necessità dipartimentali e coerente con l' obiettivo 7.4 del PSA2024-2027.
- **Docenti e Ricercatori:** in coerenza con le delibere del CdA di pianificazione triennale 2023-2025 (10/35 e 10/36 del 06/03/2023), in cui sono individuati specifici settori scientifici: 1) critici per sovraccarico di didattica erogata; 2) meritevoli per esiti della VQR2015-2019; 3) impegnati nella didattica nei poli decentrati (il DARCH eroga il corso in classe L23 ad Agrigento); 4) impegnati in progetti di ricerca di rilevanza nazionale e internazionale, il DARCH ha programmato il reclutamento di professori e ricercatori per rendere sempre più plausibile il raggiungimento degli obiettivi prefissati, [E-DIP-1_S02] malgrado alcuni criteri distributivi di Ateneo (tra cui proporzionalità diretta di parametrizzazione rispetto alla numerosità di personale pregressa e standardizzazione degli indicatori di impegno didattico) penalizzino specificità ed esigenze del DARCH.
- **Risorse strutturali, laboratori, infrastrutture per la ricerca, spazi di vita del DARCH:** si fa riferimento prevalentemente ai Budget 2023-2025 e 2024-2026, approvati dal Consiglio di Dipartimento. Il Budget 2024-2026 prevede investimenti di €58.000, di cui €28.000 extra, per attrezzature e adeguamenti degli impianti [E-DIP-1_S03]

Punti di forza

- Caratterizzazione del sistema AQ sulla base delle specificità dipartimentali
- Modalità aggiuntive per garantire la centralità degli studenti (es. tutorato in ingresso – PCTO, Delega al ri-orientamento, Consulta degli Studenti, Delega alla qualità della vita studentesca)
- Forme aggiuntive di monitoraggio della qualità dell'offerta didattica (es. AESOP-QR, questionari customer-satisfaction)

Aree di miglioramento

- Forme analitiche, periodiche e collegiali di monitoraggio delle pubblicazioni
- Capacità di coinvolgere stakeholder nella definizione della pianificazione strategica

Punti di Forza:

- È pienamente riconoscibile una visione chiara e coerente dell'identità scientifica del Dipartimento, basata sull'integrazione tra progetto, patrimonio, territorio e rapporto con la città. Tale visione risulta allineata alla missione complessiva dell'Ateneo ed è adeguatamente esplicitata e resa operativa all'interno del Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027.
- Dalla documentazione emerge un sistema organizzativo solido, sostenuto dal Sistema di Governo Dipartimentale e dalla Commissione per il Coordinamento dei Processi di gestione e assicurazione Qualità (COQ), che facilita l'integrazione tra le linee strategiche, il coordinamento tra didattica, ricerca e terza missione e il collegamento con il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo.
- La valorizzazione delle collezioni scientifiche, dei laboratori e delle attività progettuali è chiaramente perseguita, configurandosi come elemento distintivo dell'identità disciplinare e come leva di integrazione tra didattica, ricerca e terza missione.

Aree di miglioramento:

- Il coinvolgimento degli stakeholder nella definizione e nella revisione delle linee strategiche del Dipartimento risulta ad oggi attivato soprattutto in relazione a specifiche iniziative o progettualità, senza che si evidenzino ancora un assetto pienamente stabile e formalizzato di strumenti, tempi e modalità di consultazione periodica, né una sistematica restituzione degli esiti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

- Il Dipartimento adotta una gestione integrata delle collezioni scientifiche e dei laboratori, utilizzandoli in modo sistematico come risorsa comune per didattica, ricerca e terza missione. Tali infrastrutture sono mappate, accessibili e programmate in modo coordinato, favorendo attività formative, progetti di ricerca e iniziative di public engagement, e rafforzano l'identità scientifica del Dipartimento e il legame con il territorio, garantendo coerenza tra le missioni istituzionali.

Documenti chiave

- **Titolo:**Piano Strategico Dipartimentale (PSD)
Descrizione:Definisce gli obiettivi di sviluppo dipartimentale. All'interno del Piano sono individuati obiettivi e azioni di sviluppo per l'Offerta Formativa, Orientamento, Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione, Risorse Umane
Dettagli:da pag 7 (capitolo 2) https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/content/documenti/20250411_DARCH_Piano-Strategico-Dipartimentale-2024-2027_aggiornato.pdf
File:E-DIP-1_C01_20250411_DARCH_Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027_aggiornato.pdf
- **Titolo:**Verbale della Commissione AQ Didattica Dipartimentale del 30/06/2025
Descrizione:Verbale della CAQ-DD del 30/06/2025 dove si descrivono gli esiti delle azioni relative alla Didattica degli ultimi anni di lavoro
Dettagli:punto 3 pag. 3 e segg https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/content/documenti/qualita/20250630_AM-Commissione-AQ-DD_30.06.2025.pdf
File:E-DIP-1_C02_20250630_AM-Commissione-AQ-DD.pdf
- **Titolo:**Rapporto di Riesame del Governo Dipartimentale 2024
Descrizione:Riesamina e valuta l'avanzamento delle azioni di sviluppo del Dipartimento. Approvato dal CdD del DARCH nella seduta del 09/04/2025
Dettagli:tutto il documento https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/content/documenti/20250411_DARCH-Riesame_governo_Dipartimentale_APPROVATO.pdf
File:E-DIP-1_C03_20250411_DARCH-Riesame_governo_Dipartimentale_APPROVATO.pdf
- **Titolo:**Modello Organizzativo e declaratorie UU.OO e FF.SS.
Descrizione:Schema riassuntivo del modello organizzativo dipartimentale attuale. Lo schema del modello è interattivo e consente di leggere le singole pagine delle declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS.
Dettagli:Tutto il documento <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/struttura/modulistica>
File:E-DIP-1_C04_Modello-organizzativo_2025.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Monitoraggio degli Accordi, PCTO, Contratti, Convenzioni, Patrocini, Progetti, Protocolli d'intesa stipulati nel 2024
Descrizione:Documento di monitoraggio per l'anno 2024 degli accordi di competenza dipartimentale. Singoli file pdf per ogni anno dal 2013 sono disponibili sulla medesima pagina web
Dettagli:intero documento [LINK](#)

File:E-DIP-1_S01_Monitoraggio_Accordi_Convenzioni_Contratti_DARCH_2024.pdf

- **Titolo:**Delibera di Programmazione triennale 2023-2025

Descrizione:Delibera CdD di Programmazione docenti – Pianificazione triennale generale con indicazione delle annualità 2023-2025 Estratto dal Verbale del CdD del 03/05/2023

D e t t a g l i : P u n t o 6 e p u n t o 7 O d G

https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/area_riservata/.content/documenti/PROGRAM_DARCH-23-25_CdD_n.5_del_03.05.2023_punti_6_7.pdf

File:E-DIP-1_S02_PROGRAM_DARCH-23-25_CdD_n._5_del_03.05.2023_punti_6_7.pdf

- **Titolo:**Budget 2024 e Pluriennale 2024/2026

Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 11/10/2023 - Delibera CdD approvazione del Budget annuale 2024 e Pluriennale 2024/2026 con relazione tecnica allegata

Dettagli:Punto 4 OdG

File:E-DIP-1_S03_Verbale_CdD_n_11_del_11102023.zip

E.DIP.2)

E.DIP.2) Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

Autovalutazione:

E.DIP.2.1

Le specificità e l'attitudine metodologica e disciplinare ha reso opportuno programmare, progettare e comunicare modalità organizzative adatte all'ambito delle Scienze dell'Architettura, della Pianificazione e del Design di cui il DARCH è rappresentativo in UNIPA. In particolare, il DARCH ha progettato e proposto un Organigramma di Governo Dipartimentale che è stato accolto come buona pratica dal PQA (che ne ha proposto la predisposizione a tutti i dipartimenti) da affiancare al [Modello Organizzativo](#) del personale tecnico e amministrativo **[E-DIP-2_C01]**. Gli aspetti organizzativi sono riportati nel Sistema di Governo Dipartimentale (SGD) 2025 **[E-DIP-2_C02]**.

SGD2025 definisce e descrive funzioni, ruoli e relazioni nel DARCH. Esso contiene l'Organigramma di Governo Dipartimentale (OGD), costituito da una dorsale in cui sono presenti gli ambiti intersettoriali (dottorati, internazionalizzazione, vivibilità, collezioni scientifiche e biblioteche, rapporti con gli stakeholder). In alto si trovano gli Organi di governo (Direttore, Consiglio e Giunta); in basso l'ambito della comunicazione, rilevante per tutto il sistema complessivo (vedi PSD2024-2027, Obiettivo 05.1).

I pilastri delle missioni del Dipartimento, Didattica e Ricerca/Terza Missione sono individuati, sia in termini di deleghe, sia in termini di modello di assicurazione qualità, ai lati. Alla base, la Consulta degli Studenti e la Commissione COQ.

La Consulta degli Studenti rappresenta un canale privilegiato di coinvolgimento attivo nella vita del Dipartimento, partecipa al monitoraggio delle esperienze formative e contribuisce a segnalare problematiche ricorrenti, proporre soluzioni e co-progettare azioni migliorative. Questo approccio ha permesso l'avvio di un ciclo virtuoso di ascolto e risposta che ha ricadute concrete nella qualità dell'esperienza universitaria vissuta al DARCH.

I compiti e i flussi informativi generati nell'Organigramma sono quelli indicati dal Manuale dei Flussi Informativi dei Processi di AQ (PQA, 09/06/2025), fig.3 e Tab. 1,2, 3. Questi sono integrati da flussi informativi che concorrono ai documenti AQ più importanti, ad esempio le Relazioni sulle attività dei delegati correlati alla Didattica e alla Ricerca /TM-IS approvate e ComAQDD 30/06/2025 **[E-DIP-2_S01]** e ComAQRTMD 29/11/2023 **[E-DIP-2_S02]**.

A dispetto delle carenze di organico TAB al DARCH, è stato predisposto un nuovo [Modello Organizzativo](#), **[E-DIP-2_C01]** approvato il 21/03/2025 che definisce le posizioni chiave e individua quali posizioni TA attendono di essere coperte. Nonostante il Dipartimento non abbia ancora raggiunto il pieno organico previsto, le nuove assunzioni hanno già dimostrato di avere un impatto positivo come mostrato dagli esiti del [Riesame Annuale](#) **[E-DIP-2_C03]**, su modello PQA, in termini, ad esempio, (cfr.PSD2024-2027, Linea Strategica 3) di capacità di spesa e gestione dell'incrementato numero di progetti attivati (fonte Cruscotto di Ateneo, si veda gli indicatori relativi alle linee strategiche ricerca e terza missione).

E.DIP.2.2

Il DARCH ha definito una programmazione di dettaglio del lavoro del personale tecnico-amministrativo (TA), assicurando che le responsabilità e gli obiettivi siano allineati con la pianificazione strategica complessiva del Dipartimento, nonostante non sia ancora completato l'organico TA previsto per il DARCH come si evince dalle caselle vuote (UU.OO. e FF.SS.) del [Modello Organizzativo](#).

Il Dipartimento ha trasmesso (16/05/2023) le Declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS. (prot. 73513) per chiarire i compiti e le responsabilità di ciascuna unità, aggiornate con il vigente Modello Organizzativo **[E-DIP-2_C01]**. Inoltre, viene effettuato un monitoraggio delle attività sulla base degli Obiettivi della Direzione Generale.

La verifica dell'efficacia della programmazione avviene attraverso l'analisi dei report che con periodicità stabilita dalla Direzione Generale vengono inviati sulla piattaforma FENICE. Tali report consentono di valutare i progressi compiuti rispetto agli obiettivi prefissati e di aggiornare la programmazione del lavoro.

E.DIP.2.3

Il DARCH ha implementato un sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) alla luce delle Linee Guida di Ateneo https://www.unipa.it/ateneo/.content/documenti/pqa/Linee_guida/Linee-guida-per-il-sistema-di-AQ-in-ateneo.pdf che prevede tra l'altro:

- Linee guida e format per la redazione del Piano Strategico
- Linee guida e format per il Riesame
- Manuale per la gestione dei flussi informativi che garantisce in particolare i flussi informativi e documentali tra i componenti del sistema AQ del DARCH e il PQA

Il principale documento di controllo nel sistema AQ è il [Rapporto di Riesame del Governo Dipartimentale](#) [E-DIP-2_C03].

A partire da febbraio 2025, è stata attivata la Commissione per il Coordinamento dei Processi di gestione e Assicurazione Qualità (COQ). Questa commissione attiva e sovrintende alle interconnessioni tra i processi AQ generati dalle 5 linee strategiche del PSD2024-2027, integrando qualità della Didattica (AQ-DD), qualità della Ricerca-Terza Missione (AQ-RTMD) e processi AQ derivanti da tematiche trasversali come internazionalizzazione, qualità della vita, rapporto con la comunità studentesca, integrando tali processi nell'aggiornamento del PSD. Ad esempio, la COQ ha supportato le Commissioni AQ e i Delegati nel Riesame 2025 e ha contribuito all'aggiornamento del PSD2024-2027 e alla redazione della Relazione sul Sistema di Governo Dipartimentale [E-DIP-2_C02].

I processi AQ didattica si svolgono a livello di CdS e di dottorato secondo scadenze predefinite, attraverso la redazione dei commenti alla SMA e Riesami ciclici. Un secondo livello di monitoraggio e coordinamento è svolto a livello dipartimentale dalla CPDS, le cui relazioni sono illustrate e discusse dai Consigli dei CdS, e dalla Commissione AQDD.

È stato redatto per gli studenti un documento su Strutture e Processi di qualità, relativo a tutti i processi AQ di UNIPA, del DARCH e dei CCdS del DARCH evidenziando i ruoli studenteschi. [E-DIP-2_S03]. Sono in corso incontri/presentazioni presso i singoli CdS.

E.DIP.2.4

L'analisi sistematica delle criticità emerse e delle loro cause, con l'obiettivo di elaborare azioni di miglioramento efficaci per il DARCH si realizza nel [PSD 2024-2027 e nel Riesame di Governo](#) Dipartimentale.

Nell'ambito della [Didattica](#), i Corsi di Studio (CdS) compilano annualmente la Scheda Unica Annuale (SUA) e i commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), all'interno delle quali sono riportate le eventuali azioni correttive individuate. La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) raccoglie osservazioni e dati attraverso l'analisi dei questionari rivolti a studenti (principalmente **questionari RIDO** somministrati dall'Ateneo). Sulla base delle evidenze emerse, la CPDS analizza gli andamenti, individua eventuali criticità e redige la relativa documentazione [E-DIP-2_C04]. Al livello di Commissione AQ Didattica, inoltre, viene redatta la Relazione annuale Criticità-Azioni di miglioramento dei Corsi di Studio. Le analisi condotte sono integrate da momenti di confronto diretto con gli studenti e da incontri periodici con la Consulta degli studenti, promossi dal Delegato alla Qualità della Vita Studentesca, con l'obiettivo di approfondire le criticità e le aspettative. I CCdS, sulla base di tali analisi, definiscono azioni di miglioramento e ne monitorano nel tempo l'attuazione e l'efficacia. La Relazione dipartimentale (redatta da Com-AQDD) su criticità ed azioni di miglioramento nei CCdS raccoglie e fa proprie le azioni proposte a livello dei Corsi e le coordina [E-DIP-2_C05].

A partire dal 2023, anche i corsi di dottorato di ricerca sono soggetti a monitoraggio dei risultati tramite la compilazione di un rapporto di riesame da parte di ciascun corso. I rapporti sono stati successivamente esaminati dal PQA. Tale attività di autovalutazione è prevista dalle *Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità del dottorato di ricerca*, approvate dal Senato Accademico nella seduta del 12/09/2023.

Per quanto riguarda la [Ricerca e la Terza Missione](#), il Riesame di Governo [E-DIP-2_C03] rappresenta l'occasione principale per monitorare sistematicamente gli esiti della pianificazione e dei processi. L'unificazione del modello a livello di Ateneo e l'adozione di basi di dati uniche (Cruscotto di Ateneo), introdotte nel 2022, hanno migliorato l'efficacia del benchmarking nelle serie storiche di Dipartimento e nel confronto con l'Ateneo e le altre Strutture.

E.DIP.2.5

Il sistema Assicurazione della Qualità (AQ) del DARCH è definito in coerenza con le [linee guida del Presidio della Qualità](#). Le commissioni AQ, i Delegati e il Direttore promuovono il processo di riesame dell'organizzazione del sistema AQ del DARCH.

L'istituzione della Commissione COQ è il principale risultato del riesame dell'organizzazione del DARCH dall'approvazione del PSD2024-2027 e il Governo del Sistema Dipartimentale (GSD2025) è il documento chiave di questo processo ai fini del periodico riesame interno. La COQ, e le Comm AQ-RTMD e AQ-DD, nelle loro sedute periodiche, analizzano i risultati ottenuti e discutono le

strategie necessarie per migliorare continuamente la qualità. La CPDS contribuisce ulteriormente a mantenere un focus sui risultati, collaborando attivamente con la Consulta degli Studenti.

Il processo di riesame interno prevede la redazione di report e documentazione ai sensi del Manuale dei Flussi Informativi dei processi AQ.

Punti di forza

- Consolidato sistema organizzativo ben articolato e strutturato con numerosi delegati a presidio delle aree specifiche.
- Commissione COQ sovrintende alle interconnessioni tra i processi AQ generati dalle 5 linee strategiche del PSD2024-2027

Aree di miglioramento

- Migliorare il monitoraggio, in termini di frequenza e sistematicità, degli indicatori di performance dipartimentale.

Punti di Forza:

- L'organizzazione interna, costituita dall'Organigramma di Governo Dipartimentale e dalla Commissione COQ, è strutturata in modo tale da consentire un'integrazione coerente tra didattica, ricerca e terza missione, in linea con gli obiettivi del PSD 2024–2027.
- Le attività del personale tecnico-amministrativo sono puntualmente programmate, supportate da declaratorie di ruolo, nonché da un monitoraggio periodico effettuato tramite piattaforme istituzionali come "FENICE".
- È chiaramente adottato un sistema di Assicurazione della Qualità coerente con le linee guida del PQA, con flussi informativi codificati e responsabilità definite e attribuite in modo chiaro alle diverse commissioni (AQ-DD, AQ-RTMD, COQ, CPDS).
- È documentata l'attivazione di un ciclo di riesame interno formalizzato, che alimenta il periodico aggiornamento del PSD e del Sistema di Governo Dipartimentale, garantendo continuità e coerenza tra pianificazione strategica e operativa.

Aree di miglioramento:

- La restituzione agli studenti degli esiti delle analisi di qualità e delle azioni conseguentemente intraprese risulta presente ma non sempre sistematica né pienamente strutturata, con margini di miglioramento in termini di chiarezza dei canali utilizzati e di trasparenza complessiva del meccanismo di retroazione.
- Nei documenti di riesame il ciclo PDCA, pur presente, non è sempre esplicitato in modo completo e coerente in tutte le sue fasi, in particolare per quanto riguarda la definizione di obiettivi misurabili, la tempistica delle azioni e la verifica degli effetti prodotti.
- La distinzione tra il Riesame annuale e il Riesame sul Sistema di Governo emerge solo in parte, poiché la confluenza in un unico documento tende a ridurre la leggibilità, con il rischio di sovrapposizioni tra piani di analisi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**Modello Organizzativo e declaratorie UU.OO e FF.SS.
Descrizione:Schema riassuntivo del modello organizzativo dipartimentale attuale. Lo schema del modello è interattivo e consente di leggere le singole pagine delle declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS.
Dettagli:<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/struttura/modulistica.html>
File:E-DIP-2_C01_Modello-organizzativo_2025.pdf
- **Titolo:**Sistema di Governo Dipartimentale 2025
Descrizione:Il documento approvato dal Consiglio di Dipartimento del 02/07/2025 definisce i ruoli, le funzioni, le relazioni tra i vari componenti del governo dipartimentale, le risorse e le infrastrutture del DARCH

Dettagli:tutto il documento https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/Sistema_governo_Dipartimentale-2025.pdf

File:E-DIP-2_C02_Sistema-governoDipartimentale 2025.pdf

- **Titolo:**Rapporto di Riesame del Governo Dipartimentale 2024

Descrizione:Riesamina e valuta l'avanzamento delle azioni di sviluppo del Dipartimento. Approvato dal CdD del DARCH nella seduta del 09/04/2025

Dettagli:tutto il documento https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/20250411_DARCH-Riesame_governo_Dipartimentale_APPROVATO.pdf

File:E-DIP-2_C03_20250411_DARCH-Riesame_governo_Dipartimentale_APPROVATO.pdf

- **Titolo:**CPDS - Relazione Annuale 2024. Offerta formativa A.A. 2023/24

Descrizione:Presentazione della Relazione Annuale CPD 2024 approvata in CdD del 11.04.2025

Dettagli:tutto il documento <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/Relazione-annuale-CPDS-DARCH-2024.pdf>

File:E-DIP-2_C04_Relazione-annuale-CPDS-DARCH-2024.pdf

- **Titolo:**Relazione annuale su Analisi delle Criticità e Azioni di Miglioramento per i CCdS attivi presso il DARCH (a.a. 2023-2024)

Descrizione:Relazione come da titolo, Allegato_1 alla Delibera 04.08 del CdD del 29.11.2024

Dettagli:sezione "Documenti" della pagina web [LINK](#)

File:E-DIP-2_C05_Allegato_1_Delibera_04.08_CdD_29.11.2024_-Relazione_Criticita_Miglioramento.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Relazione dei delegati sulle attività correlate alla didattica

Descrizione:Documento approvato in Commissione AQ Didattica nella seduta del 30/06/2025 con report a cura dei singoli delegati relativi alle attività in itinere e svolte a partire dalla nomina.

Dettagli:sezione "Documenti" della pagina web <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/REPORT-ATTIVITA-DELEGHE-CORRELATE-ALLA-DIDATTICA---AGG.GIUGNO-2025.pdf>

File:E-DIP-2_S01-REPORT-ATTIVITA-DELEGHE-CORRELATE-ALLA-DIDATTICA_GIUGNO-2025.pdf

- **Titolo:**Relazione dei delegati sulle attività correlate alla Ricerca e Terza Missione

Descrizione:Documento approvato in Commissione AQ Ricerca e Terza Missione nella seduta del 29 novembre 2023 con report a cura dei singoli delegati relativi alle attività in itinere e svolte a partire dalla nomina.

Dettagli:allegati al verbale Commissione AQ - RDTM del 29/11/2023 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/20231129_ALLEGATA-RELAZIONE-DELEGATI-Verbale-CAQ-RTMD-seduta-29-novembre.pdf

File:E-DIP-2_S02_20231129_ALLEGATA-RELAZIONE-DELEGATI.pdf

- **Titolo:**Strutture (Ateneo-DARCH-CCdLL) e Processi di qualità per l'offerta formativa

Descrizione:Documento descrittivo di tutti i processi AQ di UNIPA, del DARCH e dei CCdS afferenti al Dipartimento con evidenziati la partecipazione studentesca.

Dettagli:intero documento. [Strutture \(Ateneo- DARCH- CCdLL\) e Processi di qualità per l'offerta formativa](#)

File:E-DIP-2_S03_Struttura-Ateneo_Dipartimento_CdL-PPT.pdf

E.DIP.3)

E.DIP.3) Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

Autovalutazione:

E.DIP.3.1

Annualmente, il Settore Bilancio Unico di Ateneo comunica l'assegnazione delle risorse di funzionamento attribuite al Dipartimento la cui allocazione è approvata dal CdD previo esame in seno alle Commissioni AQ (per il BSD) e alla Giunta, sulla base di criteri specifici **[E-DIP-3_C01]**.

Ad esempio, la distribuzione del Budget Strategico Dipartimentale **[E-DIP-3_C02]** discende dai criteri fissati dal CdA all'atto dell'istituzione del BSD, dalla proposta di piano d'impegno approvato dal CdD e alla luce del [Regolamento per il Sistema di Incentivazione, Sostegno e Premialità](#) della Ricerca Dipartimentale **[E-DIP-3_C03]**.

La quota del fondo di funzionamento 2025 del DARCH ammonta ad Euro 104.580,50 e la quota di funzionamento della Biblioteca ammonta ad Euro 17.000,00. In chiave di potenziamento e focalizzazione del budget disponibile per il perseguimento dei risultati di pianificazione strategica (PSD, Programmazione triennale di Docenti e Ricercatori, Modello Organizzativo Dipartimentale, dotazioni logistiche e di spazi), nel Budget2024-2026, (approvato in CdD il 11/10/2023 punto 4 OdG) sono stati richiesti ulteriori €58.000 (di cui €28.000 extrabudget) per investimenti in attrezzature e adeguamento degli impianti.

A partire dal 2023-2024 l'Ateneo ha dotato i Dipartimenti di un Budget Strategico Dipartimentale (BSD), finalizzato all'incremento delle performance di ricerca e terza missione impatto sociale.

Il PSA2024-2027, Linea 1 *“La ricerca come missione trainante”* e Linea 3 *“La Terza Missione per una università al servizio del territorio”*, supporta i Dipartimenti nello svolgimento delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale (Delibera 07/02 – Rep. n. 1327/2024 - del CdA del 30.10.2024).

Pertanto il CdA ha approvato l'assegnazione del BSD2025 con uno stanziamento di € 27.044,39 per il DARCH, destinandolo al finanziamento di attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, individuate dal DARCH in apposito Piano d'Impegno, approvato dal CdD il 23/05/2025.

A partire dal 2023, quindi, il DARCH ha impegnato e speso per pubblicazioni (traduzione dei testi e pagamento dei diritti “open access”), dotazioni per i laboratori e organizzazione di convegni risorse del BSD per €55.635,00.

E ha chiesto l'assegnazione del BSD2025 per un totale di €27.044,39 per:

- Spese per viaggio e ospitalità di ospiti nazionali/europei - 3.200,00 €
- Spese organizzative (catering, servizi, etc.)- 2.584,39 €
- Servizi di traduzione dei testi dei contributi da destinare alla pubblicazione finale - 3.600,00 €
- Contributo al pagamento delle APC per la distribuzione open access dei contributi pubblicati su rivista classe A o Q1/Q2 - 15.000,00 €

Contributo organizzativo per favorire la partecipazione di discenti di provenienza diversificata (Liberi professionisti, impiegati di PA, ecc.) - 2.660,00 €

Tutte le informazioni relative al budget del Dipartimento sono approvate e pubblicizzate in sede di CdD e di Commissioni AQ,

individuando obiettivi strategici e conseguenti criteri (es. incremento performance degli SSD per VQR).

Per i Corsi di Dottorato, le borse vengono assegnate dal CdA (Delibera 07/01 del 10/04/2025 per il XLI ciclo con revisione dei criteri in accordo con Report riesame dei Corsi di Dottorato) tenendo conto del numero di docenti di ciascun Dipartimento, delle borse esterne e della produttività scientifica dei dottori di ricerca degli ultimi tre cicli.

Il DARCH ha approvato la distribuzione sulla base della numerosità dei Collegi dei Docenti dei suoi corsi di dottorato e della presenza di borse esterne. (cfr. CdD Delibera 07/05 del 23/05/2025, <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/content/documenti/Esiti/2025/Esiti-CdD-n.-6-del-23.05.2025.pdf>)

E.DIP.3.2

Il DARCH definisce criteri e modalità di distribuzione delle risorse di personale docente in linea con la pianificazione strategica dipartimentale e le indicazioni dell' Ateneo (Delibera quadro sulle politiche di reclutamento per il triennio 2023-2025 e programmazione annuale Professori e Ricercatori - 2023 n.10.35 del 06/03/2023 <https://www.unipa.it/servizi/organicolegialielezioni/ConsiglioDiAmministrazione/verbali/CdA>).

Questa fase include:

- La definizione delle esigenze di didattica e di ricerca alla luce dei criteri dell' Ateneo per l' assegnazione dei punti organico. Al DARCH, alcuni elementi sono particolarmente rilevanti:
- L' alto rapporto ore erogate / CFU (da 8 a 12 ore per CFU) **[E-DIP-3_C04]**
- La dinamica anagrafica del corpo docente e ricercatore che registra un esteso e uniforme innalzamento dell' età, con basso livello di turn-over e sempre minori risorse disponibili.
- Lo **Sviluppo di Scenari**. Il CdD approva scenari pluriennali considerando le risorse disponibili e le richieste future. Gli ultimi scenari vigenti sono stati approvati dal CdD il 03/05/2023 e aggiornati il 22/02/2024 **[E-DIP-3_C05]**

Si intercettano risorse specifiche (PNRR-M4C1, DM737, PON-AIM, PON-React, altro) che negli anni recenti hanno supportato il mantenimento dei livelli di offerta ma che hanno incrementato condizioni di precariato; nel medio termine ciò comporta la difficoltà di gestire alcuni percorsi didattici e di ricerca.

E.DIP.3.3

I criteri di distribuzione delle risorse usate dal DARCH sono fissati al livello di Ateneo o a livello dipartimentale a seconda del tipo di risorsa. Le modalità di distribuzione di incentivi e premialità fanno capo a:

- Delibera Quadro CdA 2023 che fa riferimento anche alla Delibera di programmazione strategica che mira, per esempio, al rafforzamento dei SSD critici per la didattica e dei CdS presso i poli territoriali e all' incremento dei professori reclutati dall' esterno, all' incentivazione alla presentazione di progetti di alta qualificazione, al finanziamento delle progressioni di carriera per i ricercatori a tempo indeterminato, al miglioramento della qualità della produzione scientifica (vedi Punto B.1.1.1 di Sede), cui segue a cascata la Delibera di programmazione triennale 2023-2025 del DARCH del 03/05/2023 (vedi E.DIP.4.1).
- Budget Strategico Dipartimentale, assegnato al DARCH nel 2023 sulla base della proposta approvata nella seduta del CdD del 20/02/2023 (punto n.10 all' OdG, come modificato in apertura di seduta) finalizzato principalmente alla realizzazione di pubblicazioni in classe A e Q1-Q2, nonché all' acquisto di attrezzature per i nuovi laboratori e all' organizzazione di convegni scientifici interdisciplinari, distribuito sulla base del regolamento **[E-DIP-3_C03]**, primariamente rivolto ai SSD con risultati VQR2015-2019 da migliorare, come previsto dalla delibera CdA 05/02 del 20/12/2022 di istituzione del BSD;
- [Regolamento per il Sistema di Incentivazione, Sostegno e Premialità](#) della Ricerca Dipartimentale **[E-DIP-3_C03]**, che finanzia attività incentivanti anche sulla base del Budget Strategico Dipartimentale tra cui attività di ricerca, svolte da singoli ricercatori o piccoli gruppi per promuovere la qualità, l' interdisciplinarietà e l' internazionalizzazione della produzione scientifica con la pubblicazione di prodotti di ricerca (articolo, monografia o altro secondo i parametri dell' ANVUR) utilizzabili ai fini degli esercizi di valutazione della qualità della ricerca (VQR) ed eventi di divulgazione di respiro interdisciplinare (vedi la mostra "[Palermo e La Peste dell' Insonnia](#)" 2023). Queste azioni premiali discendono dalle politiche di cui al punto B.1.1.5 della Sede)

- Potenziamento della VQR20-24 derivanti dalla Delibera CdA 07.01 del 04/04/2023 e 05.01 del 19/05/2023 (cfr. verbali della seduta della CAQ-RTMD del 19/07/2023 e del 26/07/2023 punto 2 all' OdG)

(<https://www.unipa.it/servizi/organicollegialiedelezioni/ConsiglioDiAmministrazione/verbali/>)

Finanziamento di moduli di didattica integrativa [E-DIP-3_S01] [E-DIP-3_S02] su criteri approvati annualmente in CdD, privilegiando i corsi "Laboratorio" del primo anno, e visite didattiche sulla base di criteri di rotazione tra i CdL, definiti in CAQ-DD.

E.DIP.3.4

Il DARCH prevede l' attribuzione di compensi incentivanti in favore del personale T.A. derivanti dalle attività di Conto Terzi e dai Progetti di Ricerca sulla base di quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo [\[LINK\]](#). Il personale T.A. viene coinvolto su base volontaria e in funzione delle attività da svolgere secondo le attinenze alla tematica oggetto del Conto Terzi o dei Progetti di Ricerca. In particolare, a seguito dei recenti progetti finanziati con fondi europei e nazionali (ad es. PRIN2022) il Dipartimento ha previsto l' applicazione dell' incentivo previsto dal comma 3, art. 19 del Regolamento D.R. 1718 del 04.04.2022, oltre alle quote di Ateneo e di Dipartimento. Per ricercatori e docenti, le incentivazioni sono derivanti da quanto stabilito nel suddetto regolamento e dalla definizione dei gruppi di lavoro nei progetti (di ricerca e commerciali conto terzi) e relativo impegno di lavoro.

Punti di forza

- Redazione della programmazione per personale docente basata su "Scenari" (2023-2025) che si adottano in relazione alle risorse ripartite dall' Ateneo anno per anno, considerando le istanze della didattica e della ricerca.
- *Blending* finanziario nei vari ambiti per ottimizzare il raggiungimento degli obiettivi prefissati, sulla base dei regolamenti in essere (esempio co-finanziamento di pubblicazioni con fondi propri e Budget Strategico Dipartimentale)

Aree di miglioramento

- Introduzione di un set di indicatori per definire scenari di distribuzione delle risorse finanziarie per personale docente (punti organico), sulla base delle ripartizioni di Ateneo, per il prossimo periodo di programmazione 2026-2029
- Introduzione e utilizzo di fondi per incentivi e premialità del personale TAB, ulteriori rispetto a quelli definiti a livello di Ateneo

Punti di Forza:

- Vi è adeguata evidenza dell'adozione di criteri chiari e formalizzati per la distribuzione delle risorse economiche, in particolare attraverso il Budget Strategico Dipartimentale, deliberato in CdD e strettamente collegato alle priorità definite dal Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027.
- La distribuzione delle risorse di personale docente avviene sulla base di scenari pluriennali di programmazione, coerenti con gli indirizzi di Ateneo e con le esigenze didattiche e di ricerca. Particolare attenzione è riservata ai settori scientifico-disciplinari critici e alle dinamiche anagrafiche del corpo docente, garantendo un'allocazione equilibrata e orientata agli obiettivi strategici.

Aree di miglioramento:

- Non risultano definiti criteri specifici per la distribuzione di eventuali incentivi e premialità destinati al personale tecnico-amministrativo, ulteriori rispetto a quelli stabiliti a livello di Ateneo.
- L'utilizzo di indicatori misurabili a supporto della definizione degli scenari di distribuzione del personale docente e tecnico-amministrativo non risulta pienamente sistematico, limitando la possibilità di valutare in modo oggettivo l'efficacia e l'equità dell'allocazione delle risorse.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di rafforzare l'utilizzo sistematico di indicatori misurabili a supporto della programmazione del personale docente e tecnico-amministrativo, al fine di garantire la piena valutabilità dell'impatto e la verificabilità ex post dell'efficacia delle scelte adottate.

Documenti chiave

- **Titolo:**Budget 2024 e Pluriennale 2024/2026
Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 11/10/2023 - Delibera CdD approvazione del Budget annuale 2024 e Pluriennale 2024/2026 con relazione tecnica allegata
Dettagli:Punto 4 OdG https://workplace.unipa.it/dipartimenti/architettura/area_riservata/2023/
File:E-DIP-3_C01_Verbale_CdD_n_11_del_11102023.zip

- **Titolo:**Budget strategico dipartimentale - piano d'impegno
Descrizione:Budget strategico dipartimentale 2025, piano d'impegno rimodulato sulla base delle indicazioni del CdA, approvato dal CdD nella seduta del 23/05/2025
Dettagli:delibera 7/10 https://workplace.unipa.it/dipartimenti/architettura/area_riservata/2025-00001
File:E-DIP-3_C02_BSD_2025_Rimodulazione_Piano_Strategico_signed.pdf

- **Titolo:**Regolamento per il Sistema di Incentivazione, Sostegno e Premialità della Ricerca Dipartimentale
Descrizione:Regolamento approvato CdD di Architettura nella seduta del 13/06/2023
Dettagli:<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/Regolamento-incentivo-ricerca-DARCH-2023.pdf>
File:E-DIP-3_C03_Regolamento-incentivo-ricerca-DARCH-2023.pdf

- **Titolo:**Assegnazione dei carichi didattici a.a. 2024-2025
Descrizione:Allegato alla Delibera del CdD del 06/05/2024
Dettagli:intero documento [\[LINK\]](#)
File:E-DIP-3_C04_verbale_CdD_06.05.2024_Carichi_didattici_Erogata_DARCH_24_25.pdf

- **Titolo:**Verbale n. 5 del CdD del 03/05/2023
Descrizione:Verbale n. 5 del CdD del 03/05/2023 in cui sono descritti e definiti gli scenari pluriennali di programmazione che considerano le risorse disponibili e le richieste future
Dettagli:punto 6 e punto 7 [\[LINK\]](#)
File:E-DIP-3_C05-Verbale_CdD_n._5_del_03.05.2023_def.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Didattica integrativa a.a. 2024-2025.
Descrizione:Quadro dei contratti di didattica integrativa assegnati per l'a.a. 2024-2025
Dettagli:tutto il documento https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/20250529_Esiti-Didattica-Integrativa-AA-2024-25.pdf
File:E-DIP-3_S01_20250529_Esiti-Didattica-Integrativa-AA-2024-25.pdf

- **Titolo:**Verbale della Commissione AQ-DD del 07/05/2025
Descrizione:Verbale della CAQ-DD del 07/05/2025 in cui si discute al punto 5 odg l'opportunità di migliorare approcci e criteri per la Didattica Integrativa nei prossimi aa.aa.
Dettagli:Punto 5 Odg pag 8 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/AM-Commissione-AQ-DD_07.05.2025_Verbale.pdf
File:E-DIP-3_S02_Commissione-AQ-DD_07.05.2025_Verbale.pdf

E.DIP.4)

E.DIP.4) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

Autovalutazione:

E.DIP.4.1

L' organico del DARCH (al 31/12/2024, Cruscotto di Ateneo) è così costituito: 22PO; 45PA; 5RU; 19RTD, di cui 11RTDA e 5 reclutati su iniziative PNRR-M4C1.

La pianificazione strategica del personale si basa sulla programmazione triennale di Ateneo e sulle necessità didattiche e di ricerca del DARCH. Si prevede l' adeguamento dell' organico alle esigenze future **[E-DIP-4_C01]**. Le innovazioni proposte PSD 2024-2027 (Linea Strategica 02) (nuova LP-01, LM48 in inglese, LM4 ad Agrigento in filiera L23-LM4, proposta con DING di un LM4-cu innovativo nei contenuti in inglese) richiedono l' incremento dei ricercatori in settori critici (cfr. Programmazione triennale, CdD 03/05/2023).

Le necessità didattiche sono monitorate nei CCdS e nella Commissione AQDD, specialmente per la fine dei contratti RTDA (da PNRR M4C1, DM737, PON-REACT) prevista per il 2025-2026.

Il DARCH monitora il trend anagrafico del corpo docente e nel PSD2024-2027 **[E-DIP-4_C02]** ne sottolinea il progressivo innalzamento dell' età: il prossimo decennio sarà critico per pensionamenti previsti.

La docenza di riferimento degli 8 CdS erogati dal DARCH è garantita per l' 85% da docenti del Dipartimento.

E.DIP.4.2

Il DARCH promuove la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione e aggiornamento didattico ([PSD 2024-2027](#) az. 2DD_08). Inoltre, una proposta progettuale del CdL in UDCT è stata finanziata (Bando TLC-CIMDU2023 per l' Innovazione Didattica e Service Learning).

Attualmente, 15 docenti DARCH partecipano al [Progetto Mentore](#) per la Didattica (indicatore 2DD_D del PSD).

I neoassunti (RTDA, RTDB e Professori associati) partecipano ai seminari organizzati dal Centro per il miglioramento e l' innovazione della didattica universitaria ([CIMDU](#)). Il Dipartimento, attraverso l' U.O.Didattica, facilita il flusso di informazioni per garantire che i docenti siano a conoscenza delle opportunità disponibili **[E-DIP-4_C03]**. Il [COT](#) cura la formazione dei tutor per la didattica.

La Delegata alla Didattica ha predisposto per i docenti a contratto un file-tutorial personalizzato per il raggiungimento di un primo livello di formazione-informazione sulla didattica.

Il CLA supporta la domanda di formazione e aggiornamento per i docenti che erogano in inglese (cfr. il punto B.1.1. della Sede).

I suggerimenti della CPDS **[E-DIP-4_C04]** inducono a proseguire su questa linea di azione.

E.DIP.4.3

Il DARCH non dispone ancora di tutto il personale TA previsto dalla pianta organica. In collaborazione con la Direzione Generale, il DARCH affronta le criticità relative all' adeguatezza delle risorse del personale e il [Modello Organizzativo](#) è stato aggiornato, adeguandolo alle crescenti necessità del Dipartimento (21/03/2025) [E-DIP-4_C05].

Per garantire un continuo miglioramento, la Direzione Generale per il tramite del DARCH monitora l' efficacia delle nuove risorse attraverso report periodici che il personale TA deve redigere (piattaforma FENICE).

Al fine di apportare ulteriori modifiche al Modello Organizzativo in base alle esigenze emergenti, questo approccio ottimizza le operazioni e garantisce che le risorse, pur non complete, siano allocate in modo strategico per le attività dipartimentali.

Il Modello Organizzativo (pp5-6), infatti, descrive le potenzialità di incremento di budget da progetti di ricerca (circa €51.000.000,00) in applicazione di questo meccanismo adattivo in attesa del completamento della pianta organica.

E.DIP.4.4

Il DARCH si impegna attivamente a promuovere, supportare e monitorare la partecipazione del personale tecnico-amministrativo (TA) a iniziative di formazione e aggiornamento, con particolare attenzione a quelle organizzate dall' Ateneo.

La formazione e l' aggiornamento del personale TA vengono svolti attraverso la partecipazione a corsi dell' Ateneo, acquistati o organizzati dal DARCH.

Il monitoraggio dell' attività formativa avviene con la piattaforma RESOWEB nella fase di autorizzazione alla partecipazione ad un corso organizzato dall' Ateneo al personale che ne fa richiesta, e periodicamente attraverso la richiesta al SIA di rilascio di report contenenti le ore di partecipazione di ogni dipendente ed i crediti acquisiti.

Il DARCH organizza corsi di alta formazione per il personale (ad es. Corsi INPS ValorePA). Maggiori dettagli sui corsi sono disponibili [qui](#). La partecipazione ai corsi è volontaria e si basa sulle esigenze funzionali delle attività svolte [E-DIP-4_S01].

La partecipazione alle attività formative da parte del personale tecnico-amministrativo nonché il loro monitoraggio contribuisce all' aggiornamento del portfolio delle competenze del personale stesso e rende più agevole e consapevole l' attribuzione di ruoli e responsabilità nell' organizzazione dipartimentale.

E.DIP.4.5

Presso il DARCH sono disponibili strutture e risorse di sostegno alla didattica in numero adeguato sia alla numerosità degli studenti che alle [attività didattiche previste](#) [E-DIP-4_S02]. Selezione e accoppiamento delle aule con le attività (POA o Piano Occupazione Aule) si basano sui sistemi implementati da UNIPA di cui al punto B4.1.1 di Sede nell' integrazione tra spazi, attività e studenti destinatari.

Coerentemente con quanto descritto al punto B.4.2.1 di Sede, in coerenza con il PSA2024-2027, linee 6 e 7, e con il PSD2024-2027 Linea strategica 5, il DARCH ha richiesto e impiegato extra-budget per l' ammodernamento e la dotazione tecnologica e impiantistica di aule per didattica frontale e laboratoriale.

Tra le altre azioni, ad esempio, si annoverano: Trasferimento, equipaggiamento e integrazione con le attività didattiche dei laboratori di ricerca; Rinnovamento integrale degli arredi delle aule per la didattica laboratoriale e incremento della capienza delle stesse; Trasformazione di aule in aule multimediali per didattica frontale e innovativa.

Tutto ciò nasce anche dall' interazione con la Consulta degli studenti.

I Laboratori di Ricerca del DARCH, nella loro rinnovata configurazione, supportano la ricerca scientifica e la didattica, e il conto terzi per enti pubblici e privati. Gli spazi sono stati consegnati e devono essere allestiti. (<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/struttura/laboratori.html>).

È presente anche la Materioteca in cui si espongono materiali e prodotti tradizionali ed innovativi sviluppati nell' ambito di ricerche scientifiche.

Presso il DARCH, inoltre, è istituita una Biblioteca di Architettura divisa in due sezioni. La [sede centrale](#) (edificio 14) e la sezione di [Storia, Progetto e Design](#) (edificio 8). Il patrimonio documentario su supporto fisico ammonta a 58.743 volumi, per una superficie totale di 1.113 mq e 233 posti a sedere in sala lettura.

Al DARCH appartengono le [Collezioni Scientifiche](#) (22 fondi fra archivi, collezioni e raccolte, distribuiti nei due plessi, Edifici 8 e 14) [E-DIP-4_S02].

Le collezioni sono state protagoniste di una mostra (2023) di grande successo di pubblico dal titolo "[Palermo e la Peste dell' Insonnia](#)". Esse sono un' eccellenza nel panorama nazionale e rivestono un ruolo chiave per didattica e ricerca (cfr. catalogo) [E-DIP-4_S03].

E.DIP.4.6

Il supporto del Dipartimento si esplicita come segue:

- il sito web del DARCH (dominio unipa.it) è sottoposto a manutenzione continua, con designazione di Delega per monitoraggio e implementazione.
- l' intranet dipartimentale fornisce rapido accesso alla modulistica per espletare la totalità delle pratiche amministrative, grazie anche alla nuova piattaforma DMS di Ateneo in corso di perfezionamento (istruzioni su dms.unipa.it/help) per autorizzazioni missioni e richiesta di acquisto beni e servizi;
- il personale TA di riferimento per le singole attività è sulla pagina <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/struttura/modulistica.html>
- l' Amministrazione del Dipartimento si è dotata di specifici indirizzi email di struttura per lo svolgimento di processi amministrativi su sistema OTOTO fornito da UNIPA: didattica.darch@unipa.it; missioni.darch@unipa.it; ordini.darch@unipa.it (tutti con ticket virtuale); poa.darch@unipa.it (richieste relative al piano occupazione aule) (cfr. Punto B.4.1.1 di Sede)
- il Dipartimento è precursore in Ateneo per il supporto ai docenti sulle attività di comunicazione e terza missione, essendosi dotato di specifico database delle iniziative di terza missione-public engagement <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/terza-missione/caricamento-schede/> , adesso integrato dal nuovo applicativo IRIS/Public engagement;
- per il supporto agli studenti, le attività di segreteria didattica sono state potenziate con nuove unità di personale e nuovi spazi adeguati alla funzione.
- le azioni per il benessere e la partecipazione attiva vengono coordinate dal Delegato alla Qualità della Vita Studentesca (ad es. monitoraggio delle criticità, co-progettazione di iniziative per migliorare vivibilità e servizi).

Sono stati attivati la pagina Facebook, il profilo Instagram e il canale Youtube per pubblicizzare le attività dipartimentali.

La customer-satisfaction è svolta da UNIPA con il [progetto Good Practice](#) e dai Delegati alla vivibilità e inclusione (PSD2024-2027, pag25 e punto B.1.3.3 della Sede).

Punti di forza

- Capacità gestionale adattiva della struttura TA nella copertura di ruoli e funzioni, nonostante gli organici non completi.
- Oltre ai laboratori scientifici potenziati e messi al servizio di didattica, ricerca e terza missione, le collezioni scientifiche sono un' eccellenza nel panorama nazionale in quanto strumenti per didattica e ricerca e di terza missione.
- Il DARCH organizza corsi di alta formazione per il personale, aperti anche all' esterno, anche con finanziamenti di soggetti terzi (ad es. Corsi INPS ValorePA)

Aree di miglioramento

- Inserimento tra i criteri per l' assegnazione dei punti organico di premialità legate alla partecipazione dei docenti ad attività di didattica innovativa (corsi in inglese, didattica inclusiva, didattica innovativa, etc.).

Punti di Forza:

- Il Dipartimento dimostra una gestione strategica e proattiva del personale docente e ricercatore, pianificando gli organici in modo triennale e prevedendo interventi mirati per contrastare l'invecchiamento della compagine e il rischio di pensionamenti, garantendo al contempo il supporto alle nuove iniziative formative e il rafforzamento dei settori critici.
- Il Dipartimento supporta attivamente la formazione didattica dei docenti e dei neoassunti, attraverso la partecipazione a iniziative quali il CIMDU, il Progetto Mentore e il supporto del CLA, con particolare attenzione all'innovazione della didattica.

- Le strutture, i laboratori, i materiali e le collezioni scientifiche disponibili costituiscono risorse rilevanti per la didattica e la ricerca e rappresentano in modo significativo l'identità disciplinare del Dipartimento.
- Sono presenti ottimi servizi di supporto accessibili a studenti e docenti, quali intranet, referenti dedicati, sistemi di ticketing, strumenti di comunicazione e piattaforme digitali, che facilitano l'interazione con le attività dipartimentali.

Aree di miglioramento:

- Permane una limitata chiarezza sulle azioni pianificate per garantire, nell'immediato futuro, un adeguato equilibrio tra risorse di personale e attività istituzionali del Dipartimento, in un contesto caratterizzato da carenza di personale tecnico-amministrativo e da una progressiva riduzione del personale docente dovuta a pensionamenti e cessazioni di contratti da RTDa.
- Pur a fronte dell'aggiornamento del Modello Organizzativo 2025 e dell'introduzione di strumenti di monitoraggio e rendicontazione delle attività, permane una condizione di parziale incompletezza dell'organico tecnico-amministrativo, che potrebbe incidere sulla piena sostenibilità gestionale delle crescenti progettualità e sul supporto continuativo alle attività didattiche e di ricerca.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:** Delibera di Programmazione triennale 2023-2025
Descrizione: Delibera CdD di Programmazione docenti – Pianificazione triennale generale con indicazione delle annualità 2023-2025 Estratto dal Verbale del CdD del 03/05/2023
Dettagli: Punto 6 e punto 7 OdG
https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/area_riservata/.content/documenti/PROGRAM_DARCH-23-25_CdD_n.5_del_03.05.2023_punti_6_7.pdf
File: E-DIP-4_C01_PROGRAM_DARCH-23-25_CdD_n.5_del_03.05.2023_punti_6_7.pdf

- **Titolo:** Piano Strategico Dipartimentale (PSD)
Descrizione: Definisce gli obiettivi di sviluppo dipartimentale. All'interno del Piano sono individuati obiettivi e azioni di sviluppo per l'Offerta Formativa, Orientamento, Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione, Risorse Umane
Dettagli: da pag 24 (capitolo 2). https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/20250411_DARCH_Piano-Strategico-Dipartimentale-2024-2027_aggiornato.pdf
File: E-DIP-4_C02_20250411_DARCH_Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027_aggiornato.pdf

- **Titolo:** Verbale Commissione AQ-Didattica del 07/05/2025
Descrizione: Verbale Commissione AQ-Didattica del 07/05/2025 su "introduzione nei regolamenti didattici di forme innovative di didattica anche in virtù dell'innovazione strumentale e dell'uso della lingua inglese"
Dettagli: punto 4 OdG, pagina 3 e segg. https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/AM-Commissione-AQ-DD_07.05.2025_Verbale.pdf
File: E-DIP-4_C03_Commissione-AQ-DD_07.05.2025_Verbale.pdf

- **Titolo:** CPDS - Relazione Annuale 2024. Offerta formativa A.A. 2023/24
Descrizione: Presentazione della Relazione Annuale CPD 2024 approvata in CdD del 11.04.2025
Dettagli: Suggerimenti punto B.2 – proposte, pag. 27
<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/Relazione-annuale-CPDS-DARCH-2024.pdf>
File: E-DIP-4_C04_Relazione-annuale-CPDS-DARCH-2024.pdf

- **Titolo:** Modello Organizzativo e declaratorie UU.OO e FF.SS.
Descrizione: Schema riassuntivo del modello organizzativo dipartimentale attuale. Lo schema del modello è interattivo e consente di leggere le singole pagine delle declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS.

Dettagli: <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/struttura/modulistica.html>
<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/struttura/modulistica.html>
File: E-DIP-4_C05_Modello-organizzativo_2025.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** Corsi di Alta Formazione
Descrizione: Pagina web relativa ai corsi di alta formazione organizzati dal DARCH in coerenza con l'Azione 1TM_02 del Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale 2022
Dettagli: tutta la pagina fornita in off-line in cartella zip <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/corsi-di-alta-formazione/>
File: E-DIP-4_S01_Corsi finanziati dall'INPS Valore PA _ Università degli Studi di Palermo.zip
 - **Titolo:** Sistema di Governo Dipartimentale 2025.
Descrizione: Il documento approvato dal Consiglio di Dipartimento del 02/07/2025 contiene la lista aggiornata e le mappe degli spazi, delle attrezzature, delle collezioni del DARCH
Dettagli: pag. 19 e segg. Par. 1.3 e pag 28 per collezioni
https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/content/documenti/Sistema_governo_Dipartimentale-2025.pdf
File: E-DIP-4_S02_Sistema-governoDipartimentale 2025.pdf
 - **Titolo:** Catalogo della Mostra "Palermo e la Peste dell'Insonnia".
Descrizione: Il documento offre una disamina completa delle collezioni del DARCH presentate nella mostra "Palermo e la Peste dell'Insonnia"
Dettagli: tutto il documento https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/content/documenti/Collezioni/Catalogo_La-pestedellinsonnia.pdf
File: E-DIP-4_S03-La peste dell'insonnia 23 GIUGNO 2025_.pdf
-



Andamento KPI Dipartimento

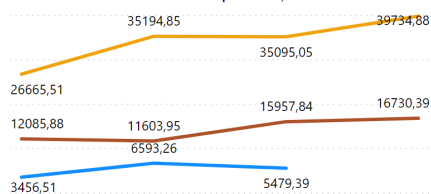
Riferimento

AVA3

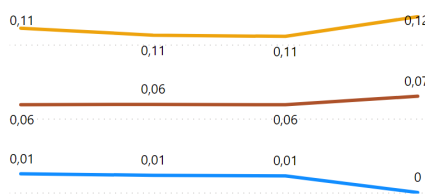
Edizione 05/2025

Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

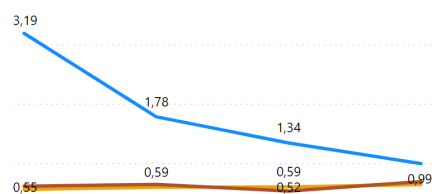
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui doce...



2021 2022 2023 2024 2021 2022 2023 2024 2021 2022 2023 2024

● Dipartimento ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori Dipartimento (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

Si registra una prevalenza di andamenti e confronti negativi.